

Sociaal Overdrachtsprotocol

Overgang per 1 juli 2026

Klinisch Chemisch Laboratorium, Rode Kruis Ziekenhuis
B.V. naar Stichting Streeklaboratorium voor de
Volksgezondheid Kennemerland.

Overeengekomen op: 19 mei 2026

1. INLEIDING

Dit sociaal overdrachtsprotocol is overeengekomen tussen:

Het Rode Kruis Ziekenhuis B.V., in deze rechtsgeldig vertegenwoordigd door mevrouw N. Vieleers, Voorzitter Raad van Bestuur.

En

Stichting Streeklaboratorium voor de Volksgezondheid Kennemerland, in deze rechtsgeldig vertegenwoordigd door de heer W. de Vries, Bestuurder

Zijnde de huidige en nieuwe werkgever,

En

De Vakbonden FNV, CNV, NU'91 en FBZ, in deze rechtsgeldig vertegenwoordigd door:

- De heer John van Dorland, namens Mitchell Hoogenhout, Bestuurder namens de FNV.
- Mevrouw Sophie Koppejan, Bestuurder namens CNV.
- Mevrouw Maaike Langerak, Onderhandelaar arbeidsvoorwaarden, namens FBZ.
- De heer Ton van der Plas, Belangenbehartiger, namens NU'91.

De Ondernemingsraad van het RKZ heeft als toehoorder aangezeten bij het overleg met de Vakbonden.

Als gevolg van de overgang van onderneming, betreffende de klinisch chemische laboratorium-diagnostiek van het Rode Kruis Ziekenhuis B.V. (hierna: "RKZ"), Vondellaan 13, 1942 LE, te Beverwijk, naar de Stichting Streeklaboratorium voor de Volksgezondheid Kennemerland (hierna: "Streeklab"), Boerhaavelaan 26, 2035 RC, te Haarlem, **gaan werknemers (hierna: medewerkers)** die werkzaam zijn binnen het Klinisch Chemisch Laboratorium per 1 juli 2026 van rechtswege over naar de nieuwe werkgever: Streeklab.

JURIDISCH KADER

De overgang van medewerkers, vindt plaats conform artikel 7:662 e.v. BW (overgang van onderneming), de bepalingen uit de CAO ziekenhuizen artikel 15.7 (Informatie en overleg bij overgang en/of wijziging rechtspositie) en de Arbeidsvoorwaardenregeling voor Medisch Specialisten (AMS). Als gevolg hiervan gaan alle rechten en plichten uit de arbeidsovereenkomst van de betreffende medewerkers automatisch en van rechtswege over op Streeklab, als nieuwe werkgever.

Toekomstige wijzigingen zullen conform vigerende wet- en regelgeving behandeld worden.

CAO Ziekenhuizen, AMS en Pensioen

Op de medewerkers blijft de CAO Ziekenhuizen of de Arbeidsvoorwaarden Medisch Specialisten (AMS) van toepassing. De Pensioenregeling van het Pensioenfonds Zorg en Welzijn (PFZW) blijft van toepassing. De pensioenopbouw van medewerkers wordt voortgezet bij het PFZW.

Ingangsdatum

Deze regeling treedt in werking op 1 juli 2026.

2. DOEL EN WERKINGSSFEER VAN DE SOCIALE OVERGANGSREGELING

Deze regeling heeft als doel, om de overgang van medewerkers zorgvuldig en transparant te laten verlopen én om afspraken vast te leggen over hun rechtspositie, arbeidsvoorwaarden en over de begeleiding tijdens en na de overgang.

De regeling is van toepassing, op alle medewerkers die op 30 juni 2026 in dienst zijn bij het RKZ en werkzaam zijn bij het Klinisch Chemisch Laboratorium (hierna te noemen: KCL) in directe- en/of indirecte laboratoriumactiviteiten die worden overgedragen aan Streeklab.

Overgang rechten

De arbeidsovereenkomst gaat over naar Streeklab. Hierover ontvangen de medewerkers een schriftelijke bevestiging met de herbevestiging van hun bestaande arbeidsvoorwaarden. Vooraf worden eventueel bestaande verworven rechten geïnventariseerd en vastgesteld. Deze verworven rechten gaan onverkort mee over naar Streeklab en worden opgenomen als aanvulling op de individuele arbeidsovereenkomst. Verworven rechten kunnen ook mondelinge toezeggingen of afspraken zijn, die schriftelijk worden bevestigd en opgenomen in het medewerkersdossier. De medewerkersdossiers worden voor zover noodzakelijk geschoond overgedragen.

Ziekte- en arbeidsongeschiktheid bij overgang

Ook bij ziekte gaat het dienstverband inclusief rechten en verplichtingen over naar Streeklab. Streeklab draagt zorg voor de continuering van de verzuimbegeleiding en het voldoen aan de Wet verbetering poortwachter (Wvp).

De volgende uitgangspunten zijn gehanteerd bij de totstandkoming van deze regeling:

- Medewerkers behouden na overgang hun arbeidsovereenkomst;
- Opgebouwde rechten blijven behouden;
- Overgang vindt plaats zonder onderbreking van het dienstverband;
- Medewerkers behouden hun opgebouwde dienstjaren.

Werkgelegenheidsgarantie

Er vallen geen gedwongen ontslagen als gevolg van de overgang van onderneming.

Op initiatief van het RKZ wordt dit protocol met partijen uiterlijk vier maanden na de ingangsdatum geëvalueerd.

3. ARBEIDSVOORWAARDEN BIJ OVERGANG

De arbeidsvoorwaarden van de medewerkers van het KCL worden ongewijzigd voortgezet bij Streeklab, waaronder:

1. Dienstjaren en jubilea
2. Arbeidsduur
3. Functie en functieschaal (FWG)
4. Bruto salaris en salarisschaal, periodiekdatum
5. Eindejaarsuitkering
6. Vakantiegeld
7. Vakantie-uren, PLB-uren, Balansverlof, Plus en minuren
8. Reiskosten woon-werkverkeer
9. Meerkeuzesysteem Arbeidsvoorwaarden

Ad 1: Dienstjaren en jubilea

- De door de medewerker opgebouwde dienstjaren gaan volledig over naar Streeklab.
- Opgebouwde dienstjaren tellen mee voor het bepalen van de jubileumdatum.
- De eenmalige dienstjarengratificatie conform CAO is van toepassing.
- Bij het Streeklab is een jubileumregeling van toepassing.

Ad 2: Arbeidsduur

- De contractuele arbeidsduur (contractueel overeengekomen uren) blijft bij overgang ongewijzigd.
- Roosters en werktijden blijven ongewijzigd als gevolg van de overgang.

Ad 3: Functie en functieschaal

- Medewerkers behouden bij overgang hun functie, bijbehorend functieniveau (FWG-indeling) en de bijbehorende salarisschaal.

Ad 4: Bruto salaris, salarisschaal, periodiekdatum

- Het bij de overgang geldende bruto salaris wordt volledig gerespecteerd en de huidige salarisschaal blijft van toepassing, waarbij de periodiekdatum – indien nog niet het maximum van de geldende salarisschaal bereikt is – ongewijzigd blijft.

Ad 5: Eindejaarsuitkering

- De eindejaarsuitkering is conform CAO van toepassing. Het bij het RKZ tot 1 juli 2026 opgebouwde en gereserveerde bedrag aan eindejaarsuitkering wordt overgedragen aan het Streeklab.

Ad 6: Vakantiegeld

- De medewerker behoudt conform CAO de aanspraak op vakantiegeld. Het bij het RKZ tot 1 juli 2026 opgebouwde en gereserveerde bedrag aan vakantiegeld wordt overgedragen aan het Streeklab.

Ad 7: Vakantie-uren, PLB-uren, Balansverlof, overuren, tijd-voor-tijd uren en Plus- en min-uren

- De aanspraak op het aantal uren verlof op basis van de geldende arbeidsomvang blijft ongewijzigd conform CAO.
- Alle, door medewerkers tijdens het dienstverband bij het RKZ opgebouwde verlofuren, worden integraal overgenomen door Streeklab, waaronder de Vakantie-uren en PLB-uren.
- Het saldo aan plus-en min uren wordt integraal overgenomen door Streeklab.
- Gespaard Balansverlof wordt integraal overgenomen door Streeklab.
- Tegoed aan Overuren en Tijd-voor-tijd uren wordt integraal overgenomen door Streeklab.

Ad 8: Reiskosten woon-werkverkeer

De medewerkers behouden conform CAO de aanspraak op de vergoeding woon-werkverkeer.

Ad 9: Meerkeuzesysteem Arbeidsvoorwaarden (MKSA) – deelname aan

- Medewerkers kunnen na overgang deelnemen aan het MKSA van Streeklab.
- Medewerkers die, een lopende overeenkomst hebben met het RKZ, om middels een maandelijkse inhouding op het salaris, een met fiscaal voordeel aangeschafte *fiets*, *mobile device* en/of een *sportabonnement via Bedrijfsfitness Nederland*, aflossen of verrekenend te krijgen, kunnen deze aflossing of verrekening voortzetten bij Streeklab.
- Om het belastingvoordeel te behouden voor de medewerkers wordt de maandelijkse inhouding op het salaris of via het vakantiegeld of de eindejaarsuitkering, voortgezet bij het Streeklab.
- Streeklab biedt de medewerkers € 200,- per jaar aan Vitaliteitsbudget. De hoogte wordt jaarlijks getoetst. Over de periode juli tot en met december 2026 is dit budget € 100,-.

De volgende toeslagen - indien van toepassing - blijven behouden.

Onregelmatigheidstoeslag (ORT).

De onregelmatigheidstoeslag blijft conform CAO van toepassing.

Vergoeding voor Bereikbaarheidsdienst.

De vergoeding voor het verrichten van de bereikbaarheidsdienst blijft conform CAO van toepassing.

Persoonlijke- en garantietoeslagen

Persoonlijke toeslagen en garantietoeslagen voortkomend uit de individuele arbeidsovereenkomst en/of de functie-uitoefening, blijven ongewijzigd bij overgang.

Standplaats – regionale activiteiten Streeklab

- In het kader van de overgang wijzigt de standplaats niet.
- Streeklab heeft meerdere locaties. Aan medewerkers kan na de overgang gevraagd worden om op andere locaties ingezet te worden en activiteiten te verrichten ten behoeve van het Streeklab.
- Voor de inzet op meerdere locaties ontvangt de medewerker een vergoeding voor woon-werkverkeer en/of een dienstreis, conform CAO.
- Standplaatswijziging: Indien na de overgang, een wijziging van de standplaats in verband met de regionale activiteiten van Streeklab noodzakelijk wordt en hierdoor de woon-werkafstand toeneemt, zal over de standplaatswijziging vooraf overleg plaatsvinden met de betreffende medewerker. Als redelijke reistijd geldt een reistijd van 45 minuten enkele reis.
- Indien er sprake is van een toegenomen reistijd door een standplaatswijziging volgend uit de overgang naar het Streeklab, ontvangt de medewerker boven de geldende CAO grens van thans maximaal 35 kilometer een vergoeding voor woon-werkverkeer. Dit, in afwijking van de CAO afspraak van 12 maanden, voor de duur van maximaal 24 maanden na de ingangsdatum van de standplaatswijziging.

4. OVERIGE AFSPRAKEN

Generatieregeling

Streeklab maakt zich sterk voor duurzame inzetbaarheid voor al haar medewerkers.

- Deelname aan en de mogelijkheid om te gaan deelnemen aan de Generatieregeling op basis van de 80-90-100 CAO regeling, loopt door na overgang naar Streeklab.
- Deelname aan en de mogelijkheid om te gaan deelnemen aan de Generatieregeling op basis van de 80-80-100 AMS regeling, loopt door na overgang naar Streeklab.

WGA-Hiaat en WIA-excedent verzekering

Deelname aan de arbeidsongeschiktheidsverzekering blijft ongewijzigd. De WGA-hiaatpremie en voor zover van toepassing de premie WIA-Excedent wordt maandelijks op het brutoloon ingehouden.

Wettelijke verlofregelingen en vakantie

Lopende afspraken over het opnemen van wettelijke verlof, zoals ouderschapsverlof en reeds geplande en overeengekomen vakantie voor het vakantiejaar 2026 en mogelijk daarna, gaan over naar Streeklab.

Eindregistratie Verlofsaldi, Balansverlof en Jaaruren

- Het RKZ zorgt per medewerker voor de eindregistratie (stand per 1 juli 2026) van het vakantie- en verlofsaldo, waaronder de vakantie-uren, PLB-uren-, tijd-voor-tijd uren, jaaruren en balansverlof.
- RKZ faciliteert ORTEC voor Streeklab tot 31 december 2026. RKZ draagt zorg voor het registreren van de opgegeven saldi in het hiervoor bij RKZ in gebruik zijnde systeem (ORTEC).
- Streeklab draagt vanaf 1 januari 2027 zorg voor het registreren van de opgegeven saldi in het hiervoor bij Streeklab in gebruik te nemen systeem.

Lopende opleidingstrajecten

Opleidingstrajecten die doorlopen na 1 juli 2026, worden bij Streeklab voortgezet. Alle opleidingsafspraken gemaakt voor of startend in het kalenderjaar 2026, worden uitgevoerd.

Personeelsrestaurant

Medewerkers, kunnen gebruik blijven maken van het personeelsrestaurant van het RKZ tegen de tarieven die op dat moment gelden voor de medewerkers van het RKZ.

Parkeerfaciliteiten

Medewerkers behouden de mogelijkheid tot kosteloos parkeren bij het RKZ, onder de op dat moment geldende voorwaarden. Indien er sprake is aan de kant van het RKZ, van een overgang van kosteloos naar betaald parkeren, is het aan Streeklab om hier al dan niet een compensatie voor aan te bieden aan de medewerkers.

Thuiswerken

Huidige afspraken over vanuit huis werken gaan over naar Streeklab.

Deelname aan de Personeelsvereniging (PV) RKZ

- De deelname aan de Personeelsvereniging van het RKZ en daarmee de inhouding op het salaris van de werknemersbijdrage stopt bij overgang. Medewerkers kunnen op eigen titel na overgang nog 5 jaar lid blijven van de PV.
- De PV van het RKZ draagt zelf zorg voor de verrekening van de werknemersbijdrage met voormalig RKZ medewerkers die lid blijven bij de PV.
- Streeklab zal in deze een lumpsum betalen aan het RKZ, als werkgeversbijdrage voor de medewerkers van het KCL die bij overgang lid zijn van de Personeelsvereniging van het RKZ.

5. INFORMATIE VOOR MEDEWERKERS

Om de overgang voor de medewerkers goed te begeleiden en de integratie bij Streeklab te bevorderen, wordt voor de betrokken medewerkers voorzien in informatiebijeenkomsten, individuele gesprekken (begeleiding bij de overgang) en een HR-contactpersoon bij Streeklab en het RKZ.

6. MEDEZEGGENSCHAP

De medezeggenschap voor de voormalig RKZ medewerkers zal na de overgang worden vertegenwoordigd in de bestaande ondernemingsraad van het Streeklab. Tot aan de eerstvolgende ondernemingsraadverkiezingen zal aan maximaal vijf medewerkers van het RKZ, de gelegenheid worden geboden om tijdelijk deel uit te maken van de ondernemingsraad van Streeklab.

De eerstvolgende ondernemingsraadverkiezingen zullen zodanig worden gepland, dat ook de vanuit RKZ overgenomen medewerkers daaraan kunnen deelnemen.

7. AANSPRAKELIJKHEID

Het RKZ en Streeklab zijn aansprakelijk voor de hierin opgenomen verplichtingen.

8. VERSCHIL VAN INZICHT EN BEZWAAR

Indien dit protocol leidt tot een voor de medewerker onbillijke en/of onredelijke situatie, zal Streeklab in gunstige zin voor de medewerker van dit protocol afwijken. Bij verschil van mening over, of er sprake is van onbillijkheid of onredelijkheid, dan wel over de getroffen afwijking, kan de medewerker dit voorleggen aan een geschillencommissie bestaande uit één voorgedragen lid vanuit de werkgever Streeklab en één vanuit de vakbonden en een samen te kiezen onafhankelijk voorzitter.

In geval van interpretatieverschillen over de uitoefening van dit protocol, zullen de betrokken partijen (Vakbonden en Streeklab) een gezamenlijke uitspraak doen.

Dit laat onverlet de mogelijkheid het geschil voor te leggen aan de rechter.

Bijlage: Overzicht arbeidsvoorwaarden Rode Kruis Ziekenhuis en Streeklab

FIT-GAP

		RKZ	Streeklab
1	CAO Ziekenhuizen / AMS	x	x
2	3.2.13 MKSA - tijd- en geldbronnen uitruilen voor geld - en tijddoelen	x	x
	Beroepsvereniging (WKR) (niet zijnde 3.2.9 kosten registratie kwaliteitsregister)	x	x
	Vakbondscontributie (WKR)	x	x
	Uitruil reiskosten- fiscale optimalisatie (WKR)	x	x
3	12.2.2 Uitbetaling PLB-uren o.b.v. Werknemersplan PLB	x	x
4	Kopen vakantieuren, maximaal contractuele weekuren (buiten CAO).	x	x
5	Kosteloos parkeren (buiten CAO)	x	x
6	Fietsplan (1500,- max 1x/5jr - buiten CAO - max 1/15 personeel = 100 mdw).	x	
	Fietsplan mdw.		x
7	Vitaliteit sportabonnement (60,- max/maand - max 1/6 personeel = 250 mdw.)	x	
	Vitaliteit (200,- per jaar - alle mdw.)		x
8	Mobile device (500,- max 1x/5 jr - max 1/15 personeel = 100 mdw).	x	

Ondertekening

Mevrouw N. Veleers, Voorzitter Raad van Bestuur, Rode Kruis Ziekenhuis B.V.

Voor akkoord

Handtekening

De heer W. de Vries, Bestuurder, Stichting Streeklaboratorium voor de Volksgezondheid Kennemerland

Voor akkoord

Handtekening

De heer J. van Dorland, Bestuurder, namens de FNV-

Voor akkoord

Handtekening

Mevrouw S. Koppejan, Bestuurder, namens CNV.

Voor akkoord

Handtekening

Mevrouw M. Langerak, Onderhandelaar arbeidsvoorwaarden, namens FBZ.

Voor akkoord

Handtekening

De heer T. van der Plas, Belangenbehartiger, namens NU'91

Voor

akkoord

Handtekening